

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo "Martin Luther King" Caltanissetta



ISTITUTO COMPRESIVO MARTIN LUTHER KING

Codice Fiscale/P.IVA: 92058230852

VIA LEONE XIII CALTANISSETTA CAP: 93100 CL Telefono: 0934 551048

E-mail: clic825001@istruzione.it - PEC: clic825001@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.icking.edu.it

Albo Pretorio
Amministrazione Trasparente
Ass.te Amm.vo Falduzza Adriana
Al Sito

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico -
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)
Titolo: Transizione digitale - implementare per crescere
Codice: - M4C1I2.1-2023-1222-P-33306
CUP: F94D23002870006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo "Martin Luther King" attua azioni nell'ambito del progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Titolo: Transizione digitale - implementare per crescere;

PRESO ATTO CHE per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale amministrativo per le **“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”**

VALUTATA l’istanza di partecipazione prot. n. 4137 del 25/03/2024 pervenuta entro i termini;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIA DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: ASSISTENTE AMMINISTRATIVA

Cognome e Nome	Falduzza Adriana
Codice fiscale	FLDDRN64P65B429Z
Qualifica	Assistente Amministrativa

Ore	100
Compiti	<ul style="list-style-type: none"> - Supportare DS e DSGA, nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e il personale coinvolto a qualunque titolo; - Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria; - Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure; - Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto - Pubblicare i documenti nel sito istituzionale; - Coordinare il servizio dei cc. ss.

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

Ruolo	Ore assegnate	Compenso orario	Compenso totale
Assistente Amministrativo	Ore 100	€ 21,16	€ 2.116,00

Le ore considerate in tabella sono da intendersi in orario aggiuntivo a quello di servizio;

Il pagamento è quello indicato nel CCNL vigente;

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;

L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM;

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Daniela Rizzotto)